

БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОКОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
«ДВИНИЦКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
162111, РФ, Вологодская область, Сокольский м.о., д. Чекшино ул. Молодёжная, д. 11
телефон (81733) 4-31-88 факс (81733) 4-31-88 e-mail: dvin-school@vandex.ru

Принято на Педагогическом совете
БОУ СМР «Двиницкая ООШ»
Протокол № 2
от «30» августа 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы:

В.Н.Герасичева

Приказ № 100/1 от «30 » августа 2024 г



ПОЛОЖЕНИЕ

об Управляющем совете

БОУ СМО «Двиницкая ООШ»

д. Чекшино

1. Общие положения.

1.1. Управляющий совет БОУ СМО «Двиницкая ООШ» (далее - Совет) является коллегиальным органом самоуправления, в своей деятельности Управляющий совет руководствуется законодательством и иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом БОУ СМО «Двиницкая ООШ» и Положением об Управляющем совете.

1.2. Управляющий совет создается по инициативе участников образовательных отношений, в котором одним из основных направлений реализации проекта является повышение вовлеченности родителей (законных представителей) и общественности в развитии образовательной организации, оценку перспектив и результатов учебной и воспитательной деятельности.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Структура Совета, порядок его формирования.

2.1. Совет избирается сроком на 2 года.

2.2. В состав Совета входят родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники образовательной организации, обучающиеся 8-9 классов, директор образовательной организации (по должности), делегированный представитель Учредителя.

2.2.1. Члены Совета от педагогических работников (не менее 2-х, но не более 1/2 общего числа членов Совета) избираются большинством голосов на Педагогическом совете образовательной организации.

2.2.2. Члены Совета от родителей (законных представителей) избираются большинством голосов общего собрания родителей не менее 3-х человек (общее количество избранных в состав Совета должно быть не менее 1/3, но не более 1/2 общего числа избираемых членов Совета). В выборах имеют право участвовать родители (законные представители) обучающихся всех уровней образования, зачисленных на момент проведения выборов в школу. Избранными в качестве членов Совета школы могут быть родители (законные представители), кандидатуры которых были заявлены или выдвинуты до момента голосования. При этом от одной семьи может быть избран лишь один член в Совет школы.

2.2.3. Члены Совета от обучающихся в количестве 3-х человек избираются на общем собрании обучающихся 8-9 классов.

2.2.4. Кооптированные члены (до 4-х человек) вводятся в состав Совета после формирования основного состава и назначения председателя Совета в соответствии с Положением о кооптированных членах Совета с правом совещательного органа.

2.3. Количество членов Совета составляет не менее 7 и не более 25 человек.

3. Задачи Совета.

3.1. Определение основных направлений развития образовательной организации.

3.2. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности, стимулирование труда работников.

3.3. Содействие созданию в школе оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности.

3.4. Общественный контроль за обеспечением учебниками.

3.5. Общественный контроль за организацией школьного питания и медицинского обслуживания обучающихся и работников в целях их охраны и укрепления здоровья.

3.6. Защита прав обучающихся и работников в пределах своей компетенции.

4.1. Содействует установлению единства воспитательного влияния на обучающихся педагогического коллектива и семьи.

4.2. Содействует организации и совершенствованию образовательной деятельности, совершенствованию материально-технической базы образовательной организации.

4.3. Вносит рекомендации и предложения об изменении и дополнении локальных актов

4. Компетенция Совета.

образовательной организации, регламентирующих общеобразовательную деятельность для создания оптимальных безопасных условий для обучения и воспитания обучающихся, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания.

4.4. Заслушивает сообщения директора образовательной организации о состоянии, перспективах работы образовательной организации и его разъяснения по вопросам, интересующих родителей (законных представителей).

4.5. Контролирует целевое использование внебюджетных средств администрацией образовательной организации.

5. Организация деятельности Совета.

5.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом образовательной организации. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

5.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

5.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают так же руководитель образовательной организации и представитель Учредителя в составе Совета.

5.4. На заседании (в порядке, установленном Уставом образовательной организации и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

5.5. Первое заседание Совета созывается руководителем образовательной организации не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников образовательной организации (включая руководителя), обучающихся, также председателем Совета не может быть избран представитель Учредителя.

5.6. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенным регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

5.7. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

5.8. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников образовательной организации для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- запрашивать и получать у директора образовательной организации и (или) Учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

5.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию образовательной организации (в случае необходимости - при содействии Учредителя).

5.10. Совет принимает решение, если на его заседании присутствует не менее 2/3 членов, и за решение проголосует более половины присутствующих.

5.11. Совет ведет протокол заседаний и отчитывается о работе на Общем собрании работников образовательной организации.

5.12. Совет школы имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета.

5.13. Совет школы определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета школы их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить с их согласия любые лица, которые Совет школы сочтет необходимыми для организации эффективной работы комиссии. Руководство работой любой комиссии возлагается только на члена Совета школы.

6. Обязанности и ответственность Совета и его членов.

6.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Руководитель образовательной организации вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

6.2. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течении полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству РФ, Уставу и иным локальным актам образовательной организации. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо Учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данной образовательной организации Совета на определенный срок.

6.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства РФ, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

6.4. Решения Совета, противоречащие положениям Устава образовательной организации, положениям договора образовательной организации и Учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором образовательной организации, его работниками и иными участниками образовательных отношений.

По факту принятия вышеуказанных решений Совета Учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

6.5. В случае возникновения конфликта между Советом и директором образовательной организации (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

6.6. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительной причины, может быть выведен из состава Совета по решению Совета.

6.7. Член Совета выводится по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя Учредителя;
- при увольнении с работы директора образовательной организации, или увольнения работника образовательной организации, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием образовательной организации или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируется) в члены Совета после окончания образовательной организации;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишения родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

6.8. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется Учредителем.

6.9. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).